

**UCHWAŁA NR XLVII/292/2010
RADY GMINY BRUDZEW**

z dnia 29 października 2010 r.

w sprawie Statutu Sołectwa Wincentów

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 7, art. 35, art. 40 ust. 1 i ust. 2 pkt. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591, Dz.U. z 2002r. Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 214, poz. 1806, Nr 153 poz. 1271, Nr 214 poz. 1806, Dz.U. z 2003r. Nr 80 poz. 717, Nr 162 poz. 1568, Dz.U. z 2004r., Nr 102 poz. 1055, Nr 116 poz. 1203, Dz.U. z 2005r. Nr 172 poz. 1441, Nr 175 poz. 1457, Dz.U. z 2006r. Nr 17 poz. 128, Nr 181 poz. 1337, Dz.U. z 2007r. nr 48 poz. 327, Nr 138 poz. 974, Nr 173 poz. 1218, Dz.U. z 2008r. Nr 180 poz. 1111, Nr 223 poz. 1458, Dz.U. z 2009r. Nr 52 poz. 420, Nr 157 poz. 1241, Dz.U. z 2010r. Nr 28 poz. 142, Nr 28 poz. 146), po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami sołectwa Rada Gminy Brudzew uchwała Statut Sołectwa Wincentów treści, jak niżej:

**Rozdział 1.
Postanowienia ogólne**

§ 1. Niniejszy Statut określa organizację i zakres działania sołectwa Wincentów, zwanego dalej "sołectwem" w tym:

1. nazwę i obszar sołectwa;
2. zasady i tryb wyboru i odwołania organów sołectwa;
3. organizację i zadania organów sołectwa;
4. zakres zadań przekazywanych sołectwu przez gminę oraz sposób ich realizacji;
5. zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością organów sołectwa;
6. zasady gospodarki finansowej sołectwa;
7. zasady gospodarki mieniem.

§ 2. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

1. gminie - należy przez to rozumieć Gminę Brudzew;
2. sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Wincentów;
3. statucie - należy przez to rozumieć statut sołectwa Wincentów;
4. Radzie - należy przez to rozumieć Radę Gminy Brudzew;
5. Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Brudzew;
6. zebraniu wiejskim - należy przez to rozumieć organ uchwałodawczy sołectwa;
7. sołtysie - należy przez to rozumieć organ wykonawczy sołectwa;
8. radzie sołeckiej - należy przez to rozumieć organ wspomagający sołtysa;
9. przewodniczącym rady sołeckiej - należy przez to rozumieć sołtysa;
10. urzędzie - należy przez to rozumieć Urząd Gminy Brudzew

§ 3. Sołectwo Wincentów jest jednostką pomocniczą Gminy Brudzew.

§ 4. Obszar sołectwa obejmuje miejscowość Wincentów.

**Rozdział 2.
Zakres zadań przekazanych sołectwu przez gminę oraz sposób ich realizacji**

§ 5. 1. Podstawowym celem sołectwa jest:

- 1) dbałość o zaspokajanie potrzeb mieszkańców sołectwa i reprezentowanie ich interesów na zewnątrz;

- 2) współpraca z organami gminy oraz pomoc w wykonywaniu przez te organy zadań publicznych na rzecz społeczności lokalnej;
- 3) zapewnienie mieszkańcom sołectwa udziału w realizacji zadań gminy.

2. Środki finansowe sołectwa mogą być przeznaczone wyłącznie na realizację zadań własnych gminy, do których należy w szczególności:

- 1) remont i utrzymanie dróg gminnych;
- 2) utrzymanie porządku, czystości i estetyki na terenie sołectwa;
- 3) zaspokajanie miejscowych potrzeb kulturalnych, oświatowych i sportowych;
- 4) ochrona przeciwpożarowa;
- 5) utrzymanie mienia komunalnego;
- 6) promocja gminy.

3. Do zadań sołectwa należy uczestniczenie w realizacji zadań własnych gminy poprzez m.in.:

- 1) działanie na rzecz rozwoju sołectwa;
- 2) reprezentowanie interesów społeczności sołectwej i jej członków wobec organów gminy, organów administracji państwowej i innych podmiotów życia publicznego;
- 3) inicjowanie działań organów gminy;
- 4) wspieranie inicjatyw społecznych podejmowanych na rzecz sołectwa;
- 5) konsultowanie spraw przedstawionych przez organy Gminy oraz pomoc organom gminy przy ich organizowaniu;
- 6) wyrażanie opinii w celu uwzględnienia istotnych interesów mieszkańców sołectwa w istotnych dla społeczeństwa sprawach.
- 7) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym sołectwa wszystkich mieszkańców sołectwa;
- 8) gospodarowanie przekazanym do użytkowania mieniem komunalnym w granicach zgodnych z celem i zakresem przekazania;
- 9) wspieranie działań gminy w zakresie pomocy społecznej w szczególności sygnalizowanie potrzeb społecznych w zakresie organizowania określonych form pomocy społecznej;
- 10) inicjowanie samopomocy wspólnoty sołectwej;
- 11) współpraca z radnymi;
- 12) współdziałanie z policją i służbami porządkowymi w zakresie bezpieczeństwa i porządku na terenie sołectwa;
- 13) współpraca z organizacjami i instytucjami działającymi na terenie sołectwa, zwłaszcza kulturalnymi, sportowymi, zakładami opieki zdrowotnej;
- 14) podejmowanie działań na rzecz ochrony środowiska naturalnego: w szczególności w zakresie budowy sieci wodno-kanalizacyjnych, utrzymania porządku i czystości na terenie sołectwa oraz ochrony zieleni.

§ 6. 1. Zadania określone w statucie sołectwa realizuje w szczególności poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach posiadanych kompetencji,
- 2) zbieranie opinii społecznej w sprawach dotyczących problematyki wsi oraz przekazywanie jej Wójtowi i Radzie,
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez organy Gminy konsultacji społecznych w sprawach dotyczących gminy i sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskami do Wójta o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości sołectwa,
- 5) współpracę z radnymi, ułatwianie radnym kontaktu z wyborcami, między innymi w formie spotkań oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących sołectwa,

6) współpracę z komisjami Rady, a zwłaszcza w sytuacji rozpatrywania przez komisję spraw dotyczących sołectwa.

2. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć sołectwo może nawiązywać współpracę z innymi sołectwami gminy.

Rozdział 3. Organizacja i zadania organów sołectwa

§ 7. 1. Organami sołectwa są:

- 1) zebranie wiejskie jako organ uchwałodawczy;
- 2) sołtys jako organ wykonawczy.

2. Działalność sołtysa wspomaga rada sołecka.

- 1) Rada sołecka może składać się z 3-5 osób, z Przewodniczącym rady sołeckiej włącznie;
- 2) Przewodniczącym rady sołeckiej jest sołtys.

§ 8. Kadencja sołtysa i członków rady sołeckiej trwa 4 lata i kończy się z momentem wyboru nowych organów sołectwa.

§ 9. 1. Zebranie wiejskie, sołtys oraz rada sołecka działają na podstawie obowiązujących przepisów, w tym postanowień niniejszego statutu oraz statutu gminy.

2. Organy sołectwa zobowiązane są dbać o przestrzeganie zasad jawności i dostępu do informacji publicznej.

3. Sołtys, co najmniej raz w roku, obowiązany jest składać na zebraniu wiejskim sprawozdanie ze swojej działalności oraz z działalności rady sołeckiej.

§ 10. 1. Do zakresu działania zebrania wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach zastrzeżonych do wyłącznej kompetencji zebrania wiejskiego oraz innych istotnych dla sołectwa sprawach, obejmujących zadania sołectwa określone w statucie.

2. Do wyłącznej kompetencji zebrania wiejskiego należy:

- 1) wybór i odwoływanie sołtysa oraz pozostałych członków rady sołeckiej;
- 2) dokonywanie okresowych ocen działalności sołtysa i rady sołeckiej;
- 3) określenie przeznaczenia środków finansowych, które mogą być przydzielone w budżecie gminy do dyspozycji sołectwa;
- 4) wyrażenie stanowiska sołectwa w przypadku wystąpienia organu gminy o wyrażenie takiego stanowiska lub konsultacji;

§ 11. 1. Do zakresu działania zebrania wiejskiego należy sprawowanie kontroli nad działalnością sołtysa i rady sołeckiej.

2. Zebranie wiejskie jest uprawnione do żądania wyjaśnień od sołtysa i członków rady sołeckiej oraz wglądu do dokumentów w sprawach objętych przeprowadzaną kontrolą, na zasadach określonych w niniejszym statucie oraz przepisach odrębnych.

§ 12. Do udziału w zebraniu wiejskim uprawnieni są wszyscy, którzy w dniu jego zwołania stale zamieszkują na terenie sołectwa i posiadają czynne prawo wyborcze w wyborach do Rady Gminy.

§ 13. Uprawnienie do udziału w zebraniu wiejskim obejmuje prawa:

- 1) inicjatywy uchwałodawczej;
- 2) udziału w dyskusji nad porządkiem obrad;
- 3) zadawania pytań i uzyskiwania odpow
- 4) żądania utrwalenia w protokole własnych czynności i zgłoszonych wniosków i wypowiedzi;
- 5) udziału w głosowaniu;
- 6) zgłaszania kandydatur oraz w przypadku posiadania również biernego prawa wyborczego w wyborach do Rady Gminy kandydowania w wybieralnych organach sołectwa.

§ 14. 1. Zebrania wiejskie zwoływane są przez sołtysa, z zastrzeżeniem ust. 6 i 7. Zebranie może również zwołać, w każdym przypadku Wójt Gminy.

2. Zebrania wiejskie odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak, niż raz w roku.

3. Sołtys zwołuje zebranie wiejskie:

1) z własnej inicjatywy;

2) na żądanie organów gminy (Rady i Wójta), wskazujące cel zwołania zebrania wiejskiego;

3) na pisemny wniosek co najmniej 20 % uprawnionych do udziału w zebraniu wiejskim mieszkańców sołectwa, wskazujący cel zwołania zebrania oraz osobę, którą należy powiadomić o terminie i miejscu zwołania zebrania;

4. Na żądanie i wniosek, o których mowa w ust. 3 pkt 2-3 sołtys jest zobowiązany do zwołania zebrania wiejskiego.

5. Zebranie wiejskie powinno zostać zwołane najpóźniej w terminie 14 dni od daty zgłoszenia żądania lub wniosku, o których mowa w ust. 3 pkt 2-3, chyba że w żądaniu lub wniosku zaproponowano termin późniejszy. Termin 14 dni, o którym mowa wyżej, dotyczy terminu odbycia zebrania.

6. Zebranie wiejskie w sprawie wyborów sołtysa i członków rady sołectkiej oraz zebranie wiejskie, którego nie zwoła sołtys na wniosek organu gminy w terminie określonym w ust. 5, zwołuje Wójt.

7. W przypadku dłuższej nieobecności sołtysa zebranie wiejskie może zwołać upoważniony przez radę sołectką członek tej rady.

§ 15. 1. O zebraniu wiejskim mieszkańcy powinni być powiadomieni przez sołtysa, bez względu na to jaki organ lub osoba zwołuje zebranie, lub w przypadku jego dłuższej nieobecności przez upoważnionego przez radę sołectką członka tej rady. W przypadku zwołania zebrania wiejskiego przez Wójta takie powiadomienie może również przekazać mieszkańcom upoważniony pracownik Urzędu.

2. Termin i miejsce zebrania wiejskiego podaje się do wiadomości publicznej poprzez rozplakatowanie na terenie sołectwa, co najmniej na 5 dni przed terminem zwołania zebrania.

3. Poza ogłoszeniami można korzystać z innych, zwyczajowo przyjętych sposobów powiadamiania mieszkańców (kurendy, prasa lokalna, itp.)

4. W przypadku zwołania zebrania wiejskiego w sposób opisany w § 15 ust. 3 pkt 2-3 o terminie i miejscu zebrania powiadamia się odrębnie wnioskodawcę, tj. odpowiednio:

1) organy gminy;

2) przedstawiciela mieszkańców.

§ 16. 1. Obradom zebrania wiejskiego przewodniczy sołtys, z zastrzeżeniem § 27 ust. 4 niniejszej uchwały, ale zebranie wiejskie może wybrać inną osobę do prowadzenia obrad zebrania wiejskiego.

2. Porządek obrad ustala zebranie wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez osobę zwołującą zebranie wiejskie.

3. Obrady zebrania są protokołowane. Protokoły podpisuje przewodniczący zebrania i protokolant wybrany przez zebranie wiejskie.

4. Protokół z zebrania wiejskiego powinien zawierać w szczególności:

1) datę, godzinę i miejsce zebrania;

2) stwierdzenie prawomocności zebrania;

3) porządek zebrania;

4) streszczenie przebiegu zebrania;

5) podpisy przewodniczącego zebrania i protokolanta;

6) listę obecności oraz inne niezbędne załączniki, w tym podjęte uchwały;

5. Osoby uprawnione do udziału w zebraniu wiejskim odnotowują swoją obecność w liście obecności wyłożonej do podpisu w miejscu, w którym odbywa się zebranie. Lista obecności jest załącznikiem do protokołu zebrania i służy do stwierdzania prawomocności obrad.

6. W zebraniu wiejskim mogą uczestniczyć: Wójt lub jego przedstawiciele. Mogą oni zabierać głos i składać oświadczenia poza kolejnością.

7. W zebraniu wiejskim mogą również uczestniczyć radni Rady Gminy i inne zaproszone osoby.

§ 17. 1. Sołtys przekazuje uchwały podjęte na zebraniu wraz z protokołem zebrania Wójtowi Gminy w terminie 7 dni od dnia odbycia zebrania.

2. W zależności od treści uchwały, o sposobie jej rozpatrzenia Wójt informuje zebranie wiejskie bezpośrednio lub za pośrednictwem sołtysa.

§ 18. 1. Zebranie wiejskie jest uprawnione do podejmowania uchwał przy obecności, co najmniej 20% uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa oraz gdy mieszkańcy sołectwa zostali poinformowani o zwołaniu i terminie zebrania w sposób zgodny z postanowieniami niniejszego statutu.

2. W przypadku, gdy w ustalonym terminie nie zbierze się wymagana liczba uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa, zebranie obejmujące ten sam porządek odbywa się w drugim terminie, w tym samym dniu, pół godziny później; w tym przypadku uchwały zostają podjęte, bez względu na liczbę obecnych na zebraniu.

3. W przypadku, gdy przewodniczący obrad zebrania wiejskiego poweźmie wątpliwość, czy dana osoba obecna na zebraniu jest uprawniona do głosowania, może zażądać okazania dokumentu stwierdzającego tożsamość lub udzielenia ustnych wyjaśnień.

§ 19. 1. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, co oznacza, że przechodzi kandydatura lub wnioski, które uzyskały większą liczbę głosów - osób uprawnionych i uczestniczących w zebraniu - "za" niż głosów "przeciw", z zastrzeżeniem ust. 2, § 25 ust. 3, 4 i 7 oraz § 33.

2. Zebranie wiejskie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania w konkretnej sprawie, na wniosek co najmniej 20 % uprawnionych do głosowania, obecnych na zebraniu.

3. Uchwały zebrania wiejskiego podpisuje przewodniczący zebrania i obecni na zebraniu członkowie Rady Sołeckiej.

§ 20. 1. Do zadań sołtysa należy zarządzanie bieżącymi sprawami sołectwa, realizacja uchwał zebrania wiejskiego oraz wykonywanie czynności określonych niniejszym statutem.

2. Do kompetencji sołtysa należy w szczególności:

- 1) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz;
- 2) zwoływanie zebrań wiejskich;
- 3) zwoływanie posiedzeń rady sołeckiej i przewodniczenie jej obradom;
- 4) kierowanie wykonywaniem uchwał rady sołeckiej;
- 5) utrzymywanie stałego kontaktu z organami gminy;
- 6) organizowanie i koordynowanie przedsięwzięć mających na celu poprawę warunków życia mieszkańców sołectwa;
- 7) udział w sesjach Rady i posiedzeniach komisji Rady, na zasadach określonych w Statucie Gminy;
- 8) uczestniczenie w naradach sołtysów organizowanych przez Wójta;
- 9) uczestniczenie w spotkaniach z radnymi poświęconych realizacji spraw gminnych, w przypadku wystąpienia przez radnych o udział w takim spotkaniu;
- 10) informowanie ogółu mieszkańców o wszystkich ważnych dla sołectwa sprawach;
- 11) występowanie do organów gminy z wnioskami dotyczącymi potrzeb sołectwa i jego mieszkańców;
- 12) współdziałanie z Wójtem, Szefem Gminnego Zespołu Reagowania Kryzysowego w przypadku wystąpienia na terenie sołectwa wypadków losowych i klęsk żywiołowych, w tym realizacja zarządzeń Wójta wydanych w powyższym zakresie;

- 13) administrowanie tymi składnikami mienia (w tym środkami finansowymi), które Rada przekazała do dyspozycji sołectwom;
- 14) wykonywanie innych zadań wynikających z obowiązujących przepisów.
 3. Przy wykonywaniu swoich zadań sołtys zasięga opinii rady sołeckiej.
 4. Na zebraniach wiejskich sołtys przedkłada informacje o swojej działalności.
 5. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§ 21. Sołtys - jako przewodniczący rady sołeckiej:

- 1) kieruje pracą rady sołeckiej i przewodniczy jej posiedzeniom;
- 2) zapewnia sporządzenie protokółów z posiedzeń rady sołeckiej;
- 3) składa informacje o działalności rady sołeckiej na zebraniach wiejskich.

§ 22. Do zadań rady sołeckiej należy pełnienie funkcji pomocniczo-doradczej sołtysa oraz wspomaganie jego działań, w tym:

- 1) przygotowanie zebrań wiejskich oraz opracowywanie i przedkładanie zebraniu wiejskiemu projektów uchwał w sprawach będących przedmiotem zebrania;
- 2) zbieranie wniosków i innych wystąpień mieszkańców w sprawach sołectwa;
- 3) sporządzanie projektów wystąpień w sprawach wykraczających poza możliwości ich realizacji w ramach sołectwa;
- 4) inicjowanie działań na rzecz rozwoju sołectwa;
- 5) inicjowanie i pomoc w organizacji imprez wiejskich (sołeckich) w dziedzinie kultury, sportu, rekreacji i wypoczynku;
- 6) konsultacja spraw przedstawionych przez sołtysa zgodnie z postanowieniami niniejszego statutu.
- 7) wykonywanie innych zadań wynikających z obowiązujących przepisów.

§ 23. 1. Posiedzenia rady sołeckiej odbywają się w miarę zaistnienia potrzeb, nie rzadziej niż raz w roku.

2. Posiedzenia rady sołeckiej zwołuje sołtys, który przewodniczy tym posiedzeniom

§ 24. 1. Urząd zapewnia pomoc w obsłudze techniczno biurowej organów sołectwa.

2. W celu udzielenia sołtysowi stałej pomocy w przygotowywaniu materiałów w organizowaniu zebrań Wójt może wyznaczyć pracownika Urzędu do kontaktów z sołectwem.

Rozdział 4.

Zasady i tryb wyboru organów sołectwa

§ 25. 1. Zebranie wiejskie wybiera sołtysa i pozostałych członków rady sołeckiej na okres kadencji, o której mowa w §8 statutu.

2. Zebranie wiejskie w sprawie wyboru sołtysa i pozostałych członków rady sołeckiej winno odbyć się w terminie czterech miesięcy od upływu kadencji rady gminy.

3. Sołtys i pozostali członkowie rady sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

4. Głosowanie na stanowisko sołtysa odbywa się za pomocą kart do głosowania, zawierających wykaz zarejestrowanych kandydatów lub nazwisko kandydata, poprzez postawienie znaku "X" przy nazwisku kandydata, za którym opowiada się głosujący.

5. Za wybranego na sołtysa uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.

6. Za nieważny, w przypadku głosowania na sołtysa uznaje się głos, jeżeli:

- 1) na karcie do głosowania postawiono znak "x" w kratce obok nazwisk więcej niż jednego kandydata
- 2) na karcie do głosowania nie postawiono znaku "x" w kratce przy żadnym z nazwisk kandydatów

7. Głosowanie na pozostałych członków rady sołeckiej odbywa się za pomocą kart do głosowania, zawierających wykaz zarejestrowanych kandydatów.

8. Za wybranego na członka rady sołeckiej uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów, z zastrzeżeniem § 7 ust. 2 pkt 1 i 2 niniejszej uchwały.

9. Za nieważny, w przypadku głosowania na członków rady sołeckiej uznaje się głos, jeżeli:

- 1) na karcie do głosowania nie postawiono znaku "x" w kratce przy żadnym z nazwisk kandydatów;
- 2) na karcie do głosowania postawiono znak "x" w kratce obok nazwisk więcej kandydatów, niż jest to określone w § 7 ust. 2 pkt 1 i 2 niniejszej uchwały.

10. Dopisanie na karcie do głosowania dodatkowych nazwisk lub nazw albo poczynienie innych dopisków poza kratką nie wpływa na ważność głosu.

11. Za nieważne w każdym przypadku uznaje się głosy oddane na kartach:

- 1) całkowicie przedartych lub zniszczonych;
- 2) nieopatrzonych pieczęcią Urzędu.

12. Na kartach do głosowania nazwiska kandydatów umieszcza się w kolejności alfabetycznej.

13. W przypadku równej liczby głosów głosowanie zostaje powtórzone z tym, że w wyborach biorą udział kandydaci, którzy uzyskali największą i równą liczbę głosów.

§ 26. 1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadzane są w terminie i miejscu określonym zarządzeniem Wójta.

2. Zarządzenie, o którym mowa w ust. 1 określa ponadto porządek obrad zebrania wiejskiego, obejmujący w szczególności wybór sołtysa i członków rady sołeckiej.

3. Termin i miejsce zebrania wyborczego podaje się do wiadomości publicznej poprzez rozplakatowanie na terenie sołectwa, co najmniej na 5 dni przed terminem zebrania.

4. Obradom zebrania wyborczego przewodniczy osoba wyznaczona przez Wójta, ale zebranie wiejskie może wybrać inną osobę do prowadzenia obrad.

5. Obsługę kancelaryjną zebrania zapewnia Wójt za pośrednictwem Urzędu.

§ 27. 1. Dla dokonania ważnego wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej wymagana jest osobista obecność, co najmniej 20% uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.

2. O ile w wyznaczonym terminie nie będzie wymaganego określonego w ust. 1 kworum, wybory przeprowadza się w drugim terminie, w tym samym dniu, pół godziny później, bez względu na liczbę osób uczestniczących w zebraniu.

§ 28. 1. W celu przeprowadzania wyboru sołtysa, członków rady sołeckiej, zebranie wiejskie powołuje spośród uprawnionych uczestników zebrania minimum 3-osobową komisję skrutacyjną.

2. Komisja skrutacyjna wybiera ze swojego grona przewodniczącego, który kieruje pracami komisji.

3. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) rejestrowanie kandydatów na sołtysa i członków rady sołeckiej;
- 2) obliczanie głosów oddawanych na poszczególne kandydatury;
- 3) sporządzenie protokołu, ustalenie i podanie do wiadomości zebrania wiejskiego wyniku głosowania i wyborów.
4. Protokół głosowania podpisują wszyscy członkowie komisji skrutacyjnej oraz przewodniczący zebrania.
5. Członkowie komisji nie mogą kandydować na stanowisko sołtysa ani do rady sołeckiej.

§ 29. 1. W pierwszej kolejności przeprowadza się zgłaszanie kandydatów oraz głosowanie w celu wyboru sołtysa.

2. W drugiej kolejności przeprowadza się zgłaszanie kandydatów oraz głosowanie w celu wyboru pozostałych członków rady sołeckiej.

§ 30. 1. Kandydatury na stanowisko sołtysa oraz na członka rady sołeckiej mogą zgłaszać osobiście stali mieszkańcy sołectwa, uczestniczący w zebraniu wiejskim. Zgłoszenie kandydata odbywa się ustnie w trakcie zebrania wiejskiego.

2. Uprawnieni do kandydowania są wyłącznie stali mieszkańcy sołectwa, posiadają bierne prawo wyborcze w wyborach do Rady Gminy, uczestniczący w zebraniu wiejskim.

3. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie zgłoszonych kandydatów, z zachowaniem zasad określonych w ust. 1 i 2.

4. Warunkiem przyjęcia każdej kandydatury jest zgoda kandydata wyrażona w trakcie obrad.

§ 31. 1. Po zarejestrowaniu przez komisję skrutacyjną wszystkich nazwisk kandydatów zgłoszonych przez uprawnionych uczestników zebrania wiejskiego, zebranie wiejskie zamyka listę kandydatów na stanowisko sołtysa oraz do rady sołeckiej. Wniosek o zamknięcie listy kandydatów przewodniczący zebrania poddaje pod głosowanie zebrania wiejskiego

2. Przed rozpoczęciem głosowania lista obecności, o której mowa w § 16 ust. 5 zostaje zamknięta.

3. Po zamknięciu listy kandydatów przewodniczący zebrania podaje pod głosowanie wszystkie zarejestrowane kandydatury umieszczone na liście w kolejności w jakiej zostały zgłoszone.

§ 32. 1. Na stanowisko sołtysa zostaje wybrany kandydat, który uzyskał większość głosów uprawnionych do głosowania uczestników zebrania.

2. Na członków rady sołeckiej zostają wybrani kandydaci, którzy uzyskali największą ilość głosów.

3. W przypadku równej liczby głosów głosowanie zostaje powtórzone z tym, że w wyborach biorą udział kandydaci, którzy uzyskali największą i równą liczbę głosów.

4. Przejęcie obowiązków przez nowo wybranego sołtysa następuje w ciągu trzech dni od daty wyboru.

Rozdział 5.

Zasady i tryb odwoływania sołtysa i rady sołeckiej

§ 33. Odwołanie sołtysa i członków rady sołeckiej przed upływem kadencji stanowi wyłączną kompetencję zebrania wiejskiego i może nastąpić w przypadkach określonych w niniejszym statucie, na podstawie uchwały zebrania wiejskiego podjętej bezwzględną większością głosów, w głosowaniu tajnym przy zachowaniu kworum wymaganego dla wyboru tych organów oraz trybu określonego w § 27 statutu, z zastrzeżeniem § 34 ust. 3.

§ 34. 1. Sołtys i członkowie rady sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być przez zebranie odwołani przed upływem kadencji.

2. Zebranie wiejskie może odwołać sołtysa i członków rady sołeckiej, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, w tym naruszają postanowienia statutu.

3. Zebranie wiejskie odwołuje sołtysa lub członka rady sołeckiej, jeżeli utracił prawo wybieralności w rozumieniu przepisów o wyborach do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw lub nie miał takiego prawa w dniu wyborów na podstawie uchwały zebrania wiejskiego podjętej zwykłą większością głosów, w głosowaniu tajnym przy zachowaniu kworum wymaganego dla wyboru tych organów oraz trybu określonego w § 27 statutu.

§ 35. 1. Zebrania wiejskie w celu ewentualnego odwołania sołtysa bądź członków rady sołeckiej lub członków komisji zebrania wiejskiego zwołuje Wójt, ustalając zarządzeniem miejsce i termin (dzień, godzinę) zebrania.

2. Wnioski o odwołanie sołtysa lub członków rady sołeckiej kierowane są do Wójta, z zastrzeżeniem ust. 3-4.

3. O odwołanie sołtysa i członków rady sołeckiej może wystąpić z zastrzeżeniem ust. 5 i 6:

1) Wójt;

2) grupa mieszkańców gminy uprawnionych do głosowania, w liczbie odpowiadającej - 20% uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.

4. Wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie przy czym, wnioskowi bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.

5. Bieg nadaje się wyłącznie wnioskowi o odwołanie sołtysa, członków rady sołeckiej:

- 1) stwierdzających utratę przez sołtysa, członka rady sołeckiej prawo wybieralności w rozumieniu przepisów o wyborach do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw;
- 2) zawierającym zarzuty nie wywiązywania się przez sołtysa lub członków rady sołeckiej z obowiązków statutowych;
- 3) zawierającym zarzuty nie respektowania (nie wykonywania) przez sołtysa lub członków rady sołeckiej uchwał zebrania wiejskiego;
- 4) wskazującym na dopuszczenie się czynów dyskwalifikujących w opinii społecznej.

6. Odwołanie, w przypadkach określonych w § 35 ust. 5 pkt 2-4 może nastąpić wyłącznie po wysłuchaniu przez zebranie wiejskie wszystkich wyjaśnień przedstawionych przez zainteresowanego, chyba że osoba zainteresowana skutecznie zawiadomiona nie wzięła udziału w zebraniu wiejskim bez usprawiedliwionych przyczyn lub wyraziła zgodę na piśmie na zaoczne głosowanie nad jej odwołaniem.

§ 36. 1. Zebranie wiejskie zwołane w sprawie odwołania sołtysa i członków rady sołeckiej powołuje spośród uprawnionych do głosowania uczestników zebrania komisję skrutacyjną, powierzając jej obowiązki przeprowadzenia głosowania. Do powoływania i zasad działania tej komisji mają odpowiednie zastosowanie przepisy dotyczące komisji skrutacyjnej określone w Rozdziale IV niniejszego statutu.

2. Uchwały zebrania wiejskiego w sprawach określonych w ust. 1 podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa.

§ 37. 1. Sołtys, bądź członek rady sołeckiej może złożyć rezygnację w toku kadencji z pełnionej funkcji, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Wyborów ponownych można nie przeprowadzić, jeżeli ich data przypadłaby w okres czterech miesięcy przed zakończeniem kadencji rady gminy. Ostateczną decyzję w tej sprawie podejmuje Wójt.

Rozdział 6.

Zasady gospodarki finansowej sołectwa

§ 38. Rada gminy może wyodrębnić w budżecie gminy środki finansowe na działalność sołectwa.

§ 39. 1. Środkami finansowymi przeznaczonymi na działalność sołectwa są:

- 1) środki finansowe przeznaczone na działalność sołectwa w uchwale budżetowej;
- 2) darowizny na rzecz sołectwa i dobrowolne wpłaty mieszkańców sołectwa.

2. Środki finansowe pochodzące z budżetu gminy mogą być przeznaczone wyłącznie na cele określone w uchwale budżetowej, na zasadach wskazanych w niniejszym statucie oraz odrębnych przepisach.

Rozdział 7.

Zasady gospodarki mieniem

§ 40. 1. Sołectwo nie posiada własnego mienia.

2. Wójt może przekazać do korzystania sołectwu, jeżeli wymagają tego przepisy prawa za zgodą Rady Gminy, składniki mienia komunalnego i określić sposób korzystania z nich.

3. Dochody ze składników mienia komunalnego użytkowanego przez sołectwo winny być przeznaczone w pierwszej kolejności na koszty utrzymania tego mienia.

§ 41. Wszystkie prawa rzeczowe przysługujące dotychczas sołectwu pozostają nienaruszone.

Rozdział 8.

Zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy

§ 42. Nadzór wewnętrzny nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

§ 43. Organami nadzoru nad działalnością sołectwa są:

- 1) Rada Gminy, za pośrednictwem Komisji Rewizyjnej;
- 2) Wójt.

§ 44. 1. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień oraz okazania dokumentów dotyczących funkcjonowania sołectwa, a także uczestniczenia w posiedzeniach jego organów.

2. Do wykonywania czynności, o których mowa w ust. 1 organy nadzoru mogą delegować swych przedstawicieli.

3. Bieżący nadzór nad działalnością sołectwa w zakresie finansowym sprawuje Skarbnik Gminy.

§ 45. Organy nadzoru sygnalizują sołectwu nieprawidłowości stwierdzone w ramach wykonywania nadzoru wewnętrznego oraz podejmują działania przewidziane prawem w celu wyeliminowania stwierdzonych nieprawidłowości.

§ 46. Uprawnienia organów nadzoru wewnętrznego nie naruszają obowiązujących przepisów dotyczących nadzoru nad działalnością organów samorządu gminnego.

Rozdział 9.

Postanowienia końcowe

§ 47. Przy wykonywaniu czynności przez organy sołectwa mają zastosowanie przepisy instrukcji kancelaryjnej dla organów gmin i związków międzygminnych.

§ 48. W przypadkach spornych postanowienia statutu interpretuje wiążąco Wójt.

§ 49. Zmiany niniejszego statutu dokonuje Rada Gminy w formie uchwały, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami gminy.

§ 50. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 51. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.